JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

JARDno-2026-1883

Yhteishankintaan liittyminen: Liikuntasalien varusteiden ja laitteiden tarkastukset ja korjaukset

Mestaritoiminta Oy (2119604–9) on luovuttanut liikkeenluovutuksella kiinteistöjohtamisen ja rakennuttamisen palveluja koskevan liiketoimintansa Järvenpään kaupungille. Liikkeenluovutuksesta johtuen Järvenpään kaupungilla on tarve hankkia liikuntasalien varusteiden ja laitteiden tarkastus- ja korjauspalveluita 1.1.2027 alkaen. Numera Palvelut Oy on kilpailuttanut kyseisten palveluiden hankinnan yhteishankintana, johon Järvenpään kaupungilla on mahdollisuus liittyä.

Järvenpään kaupungin tarve liikuntasalien varusteiden ja laitteiden tarkastus- ja korjauspalveluille on arviolta 35 000 euroa vuodessa. Yhteishankintasopimus on voimassa 30.4.2029 asti, joten kahden (2) vuoden ja neljän (4) kuukauden ajalle laskettuna yhteishankintaan liityttymisen arvo on yhteensä 72 900 euroa. Hankintapalvelut ja tilaomistus arvioivat, että yhteishankintaan liittyminen on tarkoituksenmukaista huomioon ottaen hankinnasta aiheutuvat prosessikustannukset ja hankittavan palvelun laadun.

Volyymi jakautuu osa-alueisiin seuraavasti:

1. liikuntasalien varusteiden ja laitteiden tarkastus 32 000 €
2. liikuntasalien varusteiden ja laitteiden huolto ja korjaus 3 000 €

Päätöksen peruste
Hallintosäännön (KV 27.5.2024) luvun 18 kohdan 2 mukaan toimitilajohtaja voi päättää alle 250 000 euron hankinnoista.

Päätös
Päätän

1. liittyä Numera Palvelut Oy:n liikuntasalien varusteiden ja laitteiden tarkastus- ja korjauspalveluita koskevaan kilpailutukseen seuraavilla vuosivolyymeilla:

Osa-alue 1. liikuntasalien varusteiden ja laitteiden tarkastus 32 000 € / vuosi
Osa-alue 2. liikuntasalien varusteiden ja laitteiden huolto ja korjaus 3 000 € / vuosi

Tiedoksi
Numera Palvelut Oy, kirjaamo

Allekirjoitus

Henri Kansonen, tilapäällikkö, toimitilajohtajan sijainen

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo
Päätös pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa (www.jarvenpaa.fi) 25.11.2026 alkaen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Tiedoksianto asianosaiselle
Lähetetty tiedoksi 25.11.2026

Oikaisuvaatimus

§ 17

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen **kaupungin hallitukselle.**

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa *(asianosainen)*, sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimuskirjelmä on toimitettava Järvenpään kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivänä kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on:
Järvenpään kaupunki
Kaupunginhallitus
Osoite: Sibeliuksenkatu 8, PL 41, 04401 Järvenpää
Sähköposti: kirjaamo@jarvenpaa.fi
Puh. vaihde: (09) 27 191

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa sähköisesti kirjaamo@jarvenpaa.fi tai kirjallisesti Järvenpää-infoon os. Sibeliuksenkatu 8, (sisäänkäynti Mannilantien puolelta) 04401 Järvenpää.

Järvenpää-info on avoinna ma–ke klo 9.00–15.00, to 9.00–17.00 ja pe 9.00–13.00. Arkipyhän aattona asiakaspalvelupiste noudattaa perjantain aukioloaikaa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on arkipyhän aatto, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös pyydetään antamaan tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Järvenpään kaupungin kirjaamosta.